



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

Prot. n. 8492 del 08/11/2018

AVVISO

INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO “SOCIAL TUTOR” – PERIODO 01.01.2019 / 31.12.2019 (CIG ZBD25A4A83)

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona

Premesso che:

- da anni il Comune di Mozzecane offre a favore della propria cittadinanza il servizio educativo territoriale tramite affidamento del progetto “Social Tutor” ad enti del privato sociale no-profit;
- con Determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 88 del 20.11.2017 è stato affidato detto servizio alla Cooperativa Sociale “Spazio Aperto” di Bussolengo sino a tutto il 31.12.2018;
- con propria Deliberazione n. 104 del 06/11/2018 la Giunta Comunale ha stabilito di riproporre, anche per l’anno 2019, il Servizio “Social Tutor” affidando al Responsabile del Settore Servizi alla Persona il compito di selezionare l’Ente Gestore dell’attività;

Considerato che, essendo il suddetto affidamento in prossima scadenza, si rende oggi necessario provvedere all’individuazione di un nuovo Operatore Economico per il periodo 01.01.2019 - 31.12.2019;

Individuata nella procedura di affidamento diretto ex art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/16, la modalità di aggiudicazione più adeguata sia in considerazione all’importo complessivo dell’appalto, che alla tipologia di servizio;

Verificato che, per garantire il pieno rispetto dei principi dettati dall’art. 4 del D.Lgs. 50/2016, risulta opportuno svolgere idonea indagine di mercato a seguito della quale valutare la migliore offerta in termini di rapporto qualità / prezzo;

Tenuto conto che, visti i tempi a disposizione dell’Ente e la volontà di invitare tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura, si ritiene di avviare già in sede di Avviso esplorativo del mercato anche la richiesta di presentazione delle offerte, garantendo così la massima partecipazione possibile agli Operatori Economici interessati;

Preso atto che, a partire dallo scorso 18 ottobre 2018, ai sensi del combinato disposto degli artt. 40 e 52 del D.Lgs. 50/2016 tutte le comunicazioni, anche quelle relative alle offerte, devono necessariamente essere trasmesse in formato elettronico;

Ricordato che, allo scopo di far fronte a tale nuovo obbligo normativo, il Comune di Mozzecane ha chiesto, ed ottenuto, l’abilitazione all’uso della piattaforma di e-procurement SINTEL gestita dalla Società ARCA LOMBARDIA;

Considerato che, ai sensi dell’art. 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il Comune di Mozzecane può procedere direttamente ed autonomamente all’acquisto del servizio in oggetto mediante procedura telematica in quanto di importo inferiore ad € 40.000,00;



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

Ricordato che la partecipazione ad un'indagine di mercato non conferisce alcun diritto di aggiudicazione agli Operatori Economici proponenti;

RENDE NOTO

che il Comune di Mozzecane intende espletare un'indagine di mercato con presentazione di offerta al fine di individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, il miglior Operatore Economico a cui affidare la soddisfazione dei propri bisogni di seguito meglio identificati:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Mozzecane, Via Caterina Bon Brenzoni 26, 37060 Mozzecane VR, telefono 045.6335810, e-mail certificata protocollo@pec.comunemozzecane.it

2. DENOMINAZIONE APPALTO

Gestione Servizio Educativo “Social Tutor 2019”

3. IDENTIFICAZIONE APPALTO

CIG: ZBD25A4A83

4. ESTREMI DETERMINA A CONTRARRE

Determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona n. 84 del 08/11/2018

5. APPALTO RISERVATO AI SENSI DELL'ART. 112 DEL D.LGS. 50/2016

No

6. LUOGO DI FORNITURA

Comune di Mozzecane, Via Caterina Bon Brenzoni 26, 37060 Mozzecane VR

7. BREVE DESCRIZIONE

Il Servizio deve essere svolto con le modalità previste del documento Allegato sub-B (Progetto “Social Tutor – anno 2019”).

8. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016, sulla base della presente indagine di mercato mediante utilizzo della piattaforma di e-procurement SINTEL gestita da ARCA LOMBARDIA.



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

9. IMPORTO APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto è pari ad € 38.000,00 (trentottomila/00) IVA esclusa, di cui € 0,00 (zero/00) per oneri di sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso.

10. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Fondi propri dell'Ente.

11. DURATA DELL'APPALTO

Dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019.

12. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli Operatori Economici che intendono partecipare alla presente indagine di mercato devono, oltre ad essere in regola con quanto previsto dagli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, possedere anche i seguenti requisiti:

- essere iscritti nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio relativamente all'attività oggetto di affidamento;
- essere iscritti al sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia SINTEL e-procurement ([link http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/](http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/));
- aver conseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara un fatturato complessivo pari o superiore ad € 40.000,00 – IVA esclusa, di cui almeno € 40.000,00 – IVA esclusa, in forniture analoghe a quelle oggetto dell'appalto, specificandone l'importo, il periodo e i destinatari pubblici e/o privati;
- applicare, nei confronti dei propri dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali degli stessi nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata del contratto;
- essere in regola con i versamenti contributivi previsti dalla vigente normativa;
- essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 della legge n. 68/1999.

L'Ente non valuterà offerte presentate da Ditte che non dimostrino di essere in regola con i suddetti requisiti.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti interessati dovranno, una volta avuto accesso al sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia SINTEL e-procurement ([link http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/](http://www.arca.regione.lombardia.it/wps/portal/ARCA/)), compilare la seguente documentazione:

- istanza di partecipazione all'indagine di mercato (allegato sub-A)
- offerta tecnica ed economica, oneri fiscali esclusi, del Servizio aventi le caratteristiche previste dal precedente punto 7 (allegato sub-C)

Detta documentazione, insieme al “Avviso di indagine di mercato per l'affidamento diretto del Servizio Social Tutor – periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 (CIG ZBD25A4A83)” ed al “Progetto Social



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

Tutor – anno 2019” (allegato sub-B) dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'Operatore Economico, o suo delegato.

14. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà mediante affidamento diretto alla migliore offerta, così come risultante da apposito verbale, individuata sulla base degli elementi negoziali indicati in ordine decrescente di importanza nell'allegato sub-C

15. SCADENZA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le istanze dovranno essere caricate sulla piattaforma di e-procurement **entro e non oltre il giorno 7 dicembre 2018 alle ore 12.00.**

16. LINGUA IN CUI DEVONO ESSERE REDATTE LE OFFERTE

Italiana.

17. GARANZIA DEFINITIVA

L'Ente, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di chiedere, in sede di stipula contrattuale, la presentazione di una garanzia definitiva a tutela dell'esatta esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

18. STIPULA CONTRATTO

Il contratto verrà sottoscritto in forma digitale come scrittura privata.

Le parti, poiché la scrittura privata ha per oggetto la fornitura soggetta ad I.V.A., dovuta comunque dall'Amministrazione appaltante, danno atto che la stessa sarà registrata solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, comma 2, del DPR n. 131/1986.

19. MODALITÀ DI ESECUZIONE

Il Servizio fornito dovrà corrispondere per prezzo, qualità e quantità, a quello proposto in sede di offerta.

20. FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti avverranno con cadenza semestrale, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica da parte del fornitore, solamente dopo aver controllato il reale svolgimento delle prestazioni ed aver verificato la regolarità contributiva della Ditta (DURC).

21. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Umberto Bertezolo, Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Mozzecane - tel. 045.6335810 - e-mail u.bertezolo@comunemozzecane.it



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

22. RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Mediante richiesta da inviare direttamente al Responsabile Unico del Procedimento.

23. ULTERIORI INFORMAZIONI

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di gara di affidamento concorsuale e non sono previste graduatorie di merito. Lo scopo di tale procedura, infatti, è esclusivamente quella di dare pubblicità alle necessità dell'Ente per permettere a tutti gli Operatori Economici interessati di avanzare una propria offerta formale da far valutare. Trattandosi di procedura ex-art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, la scelta dell'Operatore Economico aggiudicatario, nel rispetto dei criteri di aggiudicazione elencati nel precedente punto 14 e dei principi elencati nell'art. 4 del Codice dei Contratti Pubblici, è pertanto esclusiva prerogativa dell'Ente e la mera partecipazione alla procedura non genera in capo ai soggetti partecipanti alcun tipo di diritto.

24. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 della Legge 196/2003, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento.

25. PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'*Albo Pretorio on-line* ed in "*Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti*" del sito istituzionale del Comune di Mozzecane sino alle ore 12.00 del giorno 7 dicembre 2018.

26. ALLEGATI

- A) Allegato sub-A: istanza di partecipazione all'indagine di mercato
- B) Allegato sub-B: progetto Social Tutor - anno 2019
- C) Allegato sub-C: offerta economica e tecnica

IL RESPONSABILE SETTORE
SERVIZI ALLA PERSONA

Spett.
COMUNE DI MOZZECANE
Via C. Bon Brenzoni 26
37060 Mozzecane (Vr)

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO “SOCIAL TUTOR” – PERIODO 01.01.2019 / 31.12.2019 (CIG ZBD25A4A83)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ residente in _____ via _____
_____ codice fiscale _____
in qualità di _____ dell’Impresa
_____ con sede legale in
_____ via _____
codice fiscale n. _____ partita IVA n _____
tel. _____ e-mail _____ e-mail PEC _____
al fine di partecipare all’indagine di mercato di cui all’oggetto, e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

1. che l’Impresa, è iscritta alla CCIAA di _____ per la seguente attività _____ con i seguenti dati: n. di iscrizione _____, data di iscrizione _____, forma giuridica _____;
2. di aver conseguito nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell’Avviso di indagine di mercato un fatturato complessivo di € _____ – IVA esclusa, di cui € _____ – IVA esclusa, in forniture analoghe a quelle oggetto dell’appalto, specificandone l’importo, il periodo e i destinatari pubblici e/o privati nel documento allegato _____ (indicare numero del documento allegato) _____;
3. di applicare, nei confronti dei propri dipendenti condizioni contrattuali, normative e retributive

DA INSERIRE SU CARTA INTESTATA

non inferiori a quelle risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro e dagli accordi integrativi territoriali degli stessi nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalla legge, alla data dell'offerta e per tutta la durata del contratto;

4. che l'Impresa (*barrare la scelta corretta*) è soggetta non è soggetta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei soggetti disabili (Legge 68/1999) e che la stessa è in regola con gli obblighi in esso previsti;
5. che per sé, per l'Impresa e per tutti gli Amministratori con poteri di rappresentanza, non sussistono cause di esclusione ex art. 80 del D.Lgs 50/2016;
6. che l'Impresa è in regola con i versamenti contributivi previsti dalla vigente normativa;
7. che l'Impresa non ha ricevuto sentenze o sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
8. che l'Impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
 - INPS: sede di _____, matricola n. _____
 - INAIL: sede di _____, matricola n. _____
9. di essere a conoscenza che la partecipazione alla presente indagine di mercato, non essendo procedura di gara, non costituisce proposta contrattuale e, pertanto, non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale;
10. di essere a conoscenza che la mera partecipazione alla procedura non genera in capo ai soggetti partecipanti alcun tipo di diritto;

A TAL FINE PRENDE ATTO

che, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento e saranno archiviati elettronicamente dall'Ente. Il trattamento di tali dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza di tutti i partecipanti. Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Mozzecane.

Si allega alla presente la seguente documentazione:

- a) elenco di cui al punto 2

LEGALE RAPPRESENTANTE

(firma digitale)



COMUNE DI MOZZECANE
Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

ALLEGATO SUB-B

Progetto “SOCIAL TUTOR”

Anno 2019

CIG: ZBD25A4A83



INDICE GENERALE

Articolo 1 - Oggetto	3
Articolo 2 - Durata	3
Articolo 3 - Importo	3
Articolo 4 - Destinatari	3
Articolo 5 - Orario e sede del servizio	4
Articolo 6 - Prestazioni e Interventi	4
Articolo 7 - Personale impiegato nei Servizi	5
Articolo 9 - Formazione del Personale	5
Articolo 10 - Trattamento dei Lavoratori	5
Articolo 11 - Obblighi della Ditta	6
Articolo 12 - Obblighi dell'Amministrazione	6
Articolo 13 - Verifiche e controllo del servizio	7
Articolo 14 - Turn-Over del personale	7
Articolo 15 - Corrispettivo e modalità di pagamento	7
Articolo 16 – Garanzia definitiva	8
Articolo 17 - Inadempienze e Penalità	8
Articolo 18 - Cause di risoluzione	8
Articolo 19 - Subappalto e cessione del contratto	9
Articolo 20 - Spese contrattuali	9
Articolo 21 - Allegati	9



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

ARTICOLO 1 - OGGETTO

L'affidamento ha per oggetto la gestione dei Servizi Educativi Territoriali mediante erogazione delle prestazioni di cui al successivo art. 6 rivolte ai destinatari di cui al seguente art. 4.

Il servizio mira a promuovere il benessere socio-educativo della Comunità locale mediante il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) incrementare momenti di aggregazione sociale sul territorio;
- b) ridurre le situazioni di rischio evolutivo dei minori;
- c) implementare la collaborazione e l'integrazione tra reti, siano esse formali che informali, presente sul territorio;
- d) aumentare l'efficienza e l'integrazione delle attività educative comunali.

ARTICOLO 2 - DURATA

L'affidamento si riferisce alla gestione del servizio per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019.

ARTICOLO 3 - IMPORTO

Il valore complessivo dell'affidamento corrisponde a massimo € 38.000,00 (€ trentottomila/00) - IVA esclusa, soggetto a ribasso, calcolato sulla media storica delle prestazioni offerte negli ultimi anni, così come riportato nel successivo art. 4, comma 2 con particolare riferimento al costo del medesimo servizio nell'anno 2018.

ARTICOLO 4 - DESTINATARI

Il Servizio è rivolto a tutti i cittadini residenti nel Comune di Mozzecane ed, in particolare, ai soggetti più fragili della popolazione (es. minori, anziani, disabili, stranieri, etc.);

A titolo indicativo, nel corso degli anni 2013-2018 (*dati riferiti sino al mese di settembre*) la Ditta titolare del servizio ha impiegato i propri operatori, per una media mensile di circa 170 ore, nelle seguenti attività:

- 4 % in raccolta ed analisi di informazioni sui bisogni educativi del territorio;
- 9 % in lavoro di rete con la comunità locale;
- 15 % in programmazione di progetti educativi individualizzati e di gruppo;
- 8 % in coordinamento delle attività educative attivate dall'Ente Locale;
- 7 % in collaborazione con agenzie educative del territorio;
- 7 % in progettazione e coordinamento di attività socio-educative e del tempo libero;
- 3 % in organizzazione di iniziative culturali in funzione socio-educativa;
- 9 % in coordinamento del volontariato locale che collabora in attività comunali;
- 12 % in raccolta e inserimento dati di tutte le attività coordinate;
- 8 % in supporto educativo nella gestione di situazioni individuali di disagio;



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona

Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane

CF/PI 00354500233

- 16 % in gestione amministrativa, in collaborazione con gli uffici sociali competenti, delle attività coordinate;
- 2 % in presentazione di report statistici commentati.

ARTICOLO 5 - ORARIO E SEDE DEL SERVIZIO

Il personale dell'Operatore Economico svolge le proprie attività sul territorio di riferimento, indicativamente coincidente con quello del Comune di Mozzecane, avvalendosi, per quanto possibile, dei luoghi e degli spazi messi a disposizione dall'Amministrazione.

Al fine di consentire un'efficiente organizzazione delle attività ed il pieno rispetto delle linee programmatiche e degli indirizzi operativi stabiliti dall'Amministrazione, nonché agevolare l'utenza nell'accesso al servizio, sede privilegiata delle attività amministrative (es. raccolta iscrizioni, inserimento dati), di coordinamento e di progettazione sarà il Municipio.

Il servizio non è vincolato a orari predeterminati ma dovrà essere svolto, per quanto possibile, in coordinamento con il personale socio-educativo operante sul territorio, con particolare riferimento a quello comunale.

ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI E INTERVENTI

Il servizio, a titolo indicativo, prevede l'erogazione delle seguenti prestazioni ed interventi:

- a) raccolta ed analisi di informazioni sui bisogni educativi del territorio;
- b) lavoro di rete con la comunità locale;
- c) elaborazione e realizzazione di progetti educativi individualizzati e di gruppo;
- d) coordinamento delle attività educative attivate dal Comune;
- e) collaborazione con agenzie educative del territorio;
- f) progettazione e coordinamento di attività socio-educative e del tempo libero;
- g) organizzazione di iniziative culturali in funzione socio-educativa;
- h) progettazione e organizzazione di progetti di comunità;
- i) coordinamento del volontariato locale che collabora in attività comunali;
- j) raccolta e inserimento dati di tutte le attività coordinate;
- k) supporto educativo nella gestione di situazioni individuali di disagio;
- l) gestione amministrativa, in collaborazione con gli uffici sociali competenti, delle attività coordinate;
- m) presentazione di report statistici commentati;

Tutte le attività di cui sopra devono intendersi esemplificative e non esaustive. Il Servizio Sociale comunale può, in ogni momento, richiedere quindi prestazioni differenti in base alle reali necessità manifestate dell'utenza o a nuovi bisogni rilevati.

Nella gestione complessiva del servizio l'Operatore Economico deve garantire, nel corso dell'anno, dei momenti di confronto con il Responsabile del Settore Servizi alla Persona al



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

fine di coordinare l'attività con le esigenze dell'Amministrazione e di garantire la massima continuità educativa sul territorio.

ARTICOLO 7 - PERSONALE IMPIEGATO NEI SERVIZI

L'Operatore Economico dovrà assicurare che le attività previste dal presente progetto vengano svolte da personale in possesso di idoneo titolo di studio sulla base del ruolo ricoperto.

All'affidamento è applicata la c.d. "clausola sociale" che prevede il riassorbimento del personale attualmente in servizio presso la ditta cessante. Tale personale è attualmente impiegato in categoria D2 del CCNL Cooperative Sociali.

ARTICOLO 8 - PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OBBLIGATORIE

L'Operatore Economico, inoltre, deve garantire:

- a) la reperibilità telefonica di tutto il proprio personale;
- b) la piena autonomia negli spostamenti di servizio;
- c) la presenza sul territorio comunale di almeno un operatore per una media settimanale di minimo 20 ore;
- d) la presentazione di un report finale di valutazione e verifica del servizio che tenga conto delle opinioni degli stakeholders e del Committente.

ARTICOLO 9 - FORMAZIONE DEL PERSONALE

L'Operatore Economico dovrà provvedere ad un regolare aggiornamento professionale del proprio personale sulle tematiche relative alla gestione del servizio.

Ad ogni dipendente / socio-lavoratore dovrà essere garantito un monte ore minimo annuo di n. 4 ore di formazione.

ARTICOLO 10 - TRATTAMENTO DEI LAVORATORI

L'Operatore Economico è tenuto ad osservare le leggi vigenti, gli obblighi contrattuali ed ogni altra normativa nei confronti del proprio personale e si impegna a:

- a) assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto delle vigenti leggi e decreti relativi alla prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- b) osservare le norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi all'igiene sul lavoro ed ogni altra disposizione in vigore per la tutela dei lavoratori;
- c) garantire nei confronti dei propri lavoratori, anche qualora soci, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro e dagli accordi integrativi territoriali degli stessi.



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona

Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane

CF/PI 00354500233

ARTICOLO 11 - OBBLIGHI DELLA DITTA

L'Operatore Economico si impegna a garantire la puntuale e corretta attuazione di ogni disposizione contenuta nel presente progetto e, in particolare, a:

- a) assicurare l'applicazione integrale degli artt. 6, 8, 9 e 10;
- b) assicurarsi agli effetti della responsabilità civile nei confronti dei lavoratori e dei terzi, ivi compresi i volontari, per i danni che questi possono causare ad utenti del servizio, strutture e cose di proprietà pubblica e di terzi, durante il periodo di vigenza dell'affidamento, sollevando il Comune di Mozzecane da ogni responsabilità;
- c) osservare tutte le disposizioni vigenti in materia di sicurezza e prevenzione degli infortuni sul lavoro;
- d) dotare il personale, e gli eventuali volontari, del materiale necessario a garantire la sicurezza sul posto di lavoro (es. guanti, scarpe, etc.);
- e) tenere indenne il Comune di Mozzecane da qualsiasi responsabilità, sia civile che penale, per infortuni subiti da proprio personale durante l'esecuzione del servizio;
- f) far rispettare al proprio personale tutte le prescrizioni indicate nel presente progetto o impartite dal Comune di Mozzecane;
- g) farsi carico di tutti gli obblighi ed oneri dettati dalla normativa in materia assistenziale, previdenziale e di assicurazione infortunistica;
- h) assicurare il pieno rispetto del D.Lgs. 196/2003 tutelando le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati ed indicando al Comune di Mozzecane il nominativo del titolare del trattamento e dei responsabili;
- i) garantire una corretta e rispettosa condotta del proprio personale nei confronti, in particolare, dell'utenza;
- j) assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;

Il mancato rispetto di una o più disposizioni sopra elencate, o comunque previste da norme di legge o nel presente progetto, determinerà l'applicazione delle penali previste al successivo art. 17.

L'Operatore Economico si impegna altresì a inserire nelle attività eventuali volontari segnalati dai Servizi Sociali del Comune di Mozzecane.

ARTICOLO 12 - OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

Al fine di raggiungere la massima efficienza del servizio, l'Amministrazione si impegna a:

- a) mettere a disposizione del personale dell'Operatore Economico una postazione di lavoro debitamente attrezzata all'interno degli Uffici del Settore Servizi alla Persona;
- b) permettere, esclusivamente per motivi di servizio, l'accesso ai propri dati cartacei ed elettronici;



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona

Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane

CF/PI 00354500233

- c) fornire un indirizzo mail di rappresentanza al personale dell'Operatore Economico impegnati sul territorio al fine di attribuire al servizio, ed in particolare alle attività organizzate, maggiore autorevolezza;
- d) consentire, previa autorizzazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona, la partecipazione ad incontri organizzati da altri Enti (es. AUlss) nei quali sia necessaria una specifica preparazione tecnica di tipo educativa non presente tra il personale comunale;
- e) concedere l'accesso in autonomia ai propri spazi e locali per lo svolgimento delle attività previste dal precedente art. 6;
- f) permettere, per motivi straordinari e previa autorizzazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona, l'utilizzo dei mezzi comunali per esigenze di servizio.

ARTICOLO 13 - VERIFICHE E CONTROLLO DEL SERVIZIO

L'Operatore Economico è tenuto a designare e comunicare il nominativo di un Responsabile Organizzativo che dovrà mantenere regolari rapporti con gli uffici comunali competenti.

L'esatta esecuzione degli obblighi contrattuali sarà verificata, ai sensi del D.Lgs. 50/2016, mediante incontri tra i referenti delle parti e con controlli, anche a campione, da parte del Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Mozzecane.

È prevista, infine, una valutazione ex-post nel mese di novembre 2019 finalizzata a misurare il raggiungimento effettivo dei risultati attesi previsti dagli indicatori fissati nella scheda Allegato 1.

ARTICOLO 14 - TURN-OVER DEL PERSONALE

L'Operatore Economico si impegna a limitare al massimo i fenomeni di turn-over del proprio personale, comunicando tempestivamente ogni variazione intervenuta nel corso dello svolgimento del servizio.

In caso di sostituzione del personale, a qualsiasi titolo, le ore di compresenza necessarie per un corretto passaggio di consegne / avvio al servizio, saranno a totale carico dell'Operatore Economico. Il Comune di Mozzecane, pertanto, liquiderà solamente il compenso di un solo operatore.

ARTICOLO 15 - CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del servizio fornito avverrà semestralmente previa emissione di fattura e controllo di regolarità della stessa da parte dei competenti uffici comunali. Alla fattura dovrà essere allegata dettagliata rendicontazione delle attività svolte e dei risultati raggiunti durante il periodo in esame.

Qualora durante la valutazione ex-post, effettuata ai sensi dell'art. 13 del presente Capitolato, gli indici di performance annuali risultassero non complessivamente raggiunti, così come evidenziato nella cella "totale punteggio" della Scheda Allegato 1, il Comune di Mozzecane decurerà il compenso in modo proporzionale rispetto ai risultati effettivamente ottenuti recuperando la somma dovuta dalla fattura finale a saldo.



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

ARTICOLO 16 – GARANZIA DEFINITIVA

Il Comune di Mozzecane, ai sensi dell'art. 103 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di chiedere, in sede di stipula contrattuale, la presentazione di una garanzia definitiva a tutela dell'esatta esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento.

ARTICOLO 17 - INADEMPIENZE E PENALITÀ

L'Operatore Economico ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e a quelle previste dal presente progetto.

Qualora venissero riscontrate inadempienze il Comune di Mozzecane applicherà penali comprese tra € 80,00 ed € 100,00 in rapporto alla gravità del fatto contestato.

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona, avuta conoscenza dell'inadempienza, attiverà le modalità di approfondimento e provvederà, tramite email PEC a contestare formalmente all'Operatore Economico l'infrazione.

L'Operatore Economico dovrà produrre eventuali controdeduzioni, che saranno valutate dagli uffici comunali competenti, entro dieci giorni dal ricevimento di tale comunicazione. La mancata esposizione di controdeduzioni corrisponderà a presa d'atto ed assenso.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 30 giorni dalla comunicazione. Decorso inutilmente tale termine il Comune di Mozzecane provvederà alla ritenuta diretta sui crediti in corso o sull'eventuale garanzia definitiva.

Il pagamento della penale non esonera l'appaltatore dal proseguire nella regolare esecuzione delle prestazioni e dall'eventuale obbligazione di risarcire il danno arrecato in dipendenza del suo inadempimento.

ARTICOLO 18 - CAUSE DI RISOLUZIONE

La reiterazione della stessa inadempienza già contestata con le modalità di cui all'art. 17 del presente progetto, o comunque tale da pregiudicare il funzionamento del servizio, consentirà al Comune di Mozzecane di risolvere anticipatamente il contratto così come previsto dall'art. 21 sexies della legge 241/90.

A tale risoluzione si addiverrà previa contestazione con le modalità di cui al precedente art. 16, in deroga all'art. 1454 (Diffida ad adempiere) e 1456 (Clausola risolutiva espressa) del Codice Civile, in particolare nei seguenti casi:

- a) interruzione del servizio senza giusta causa;
- b) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, di regolamenti o degli obblighi previsti dal presente progetto;
- c) truffa, grave negligenza o contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- d) accertamento di violazioni dei diritti dell'utenza o di pratiche lesive della libertà e dignità della persona;
- e) motivi d'interesse pubblico;
- f) violazione del segreto d'ufficio.



COMUNE DI MOZZECANE

Provincia di Verona
Via C. Bon Brenzoni n. 26 – 37060 Mozzecane
CF/PI 00354500233

Qualora, in sede di verifica e controllo, fossero inoltre riscontrati gravi motivi di inosservanza delle condizioni previste nel presente progetto, il Comune di Mozzecane si riserva la facoltà di interrompere, con decorrenza immediata, la gestione del servizio, rivolgendosi ad altro soggetto addebitando all'uscente l'eventuale maggior costo.

ARTICOLO 19 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Non è ammessa l'applicazione dell'istituto del subappalto.

Il contratto, inoltre, non può essere ceduto né totalmente né parzialmente.

ARTICOLO 20 - SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto di affidamento del servizio, ivi comprese quelle eventuali di registrazione ed i diritti di segreteria, sono a totale carico dell'Operatore Economico.

ARTICOLO 21 - ALLEGATI

Allegato 1 – Scheda di valutazione delle performance

SCHEDA DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ANNO 2019 – SOCIAL TUTOR

PRESTAZIONE - INTERVENTO		INDICATORI		PESATURA	VALORE ATTESO	Risultati raggiunti	PUNTEGGIO (2 decimali)
N.	DESCRIZIONE	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE				
1	lavoro di rete con la comunità locale	indice di soddisfazione	grado di soddisfazione medio del Committente	12	min 90%		
2	elaborazione di progetti educativi individualizzati	indice temporale	periodo di tempo medio intercorrente tra la richiesta di progettazione e l'effettiva elaborazione	7	max 20 GG		
3	realizzazione di progetti educativi individualizzati	indice percentuale	(n. di progetti realizzati / n. di progetti commissionati dai Servizi Sociali) * 100	11	100%		
4	elaborazione di progetti educativi di gruppo / di comunità	indice temporale	periodo di tempo medio intercorrente tra la richiesta di progettazione da parte dei Servizi Sociali e l'effettiva elaborazione	7	max. 20 GG		
5	realizzazione di progetti educativi di gruppo / di comunità	indice percentuale	(n. di progetti realizzati / n. di progetti commissionati dai Servizi Sociali) * 100	11	100%		
6	attività di coordinamento delle realtà locali e delle attività comunali	indice di soddisfazione	grado di soddisfazione medio del Committente	9	min 90%		
7	organizzazione di attività socio-educative e del tempo libero	ON / OFF	rispetto medio dei tempi impartiti dal Committente	11	ON		
8	coordinamento di attività socio-educative e del tempo libero	indice percentuale	(n. di attività coordinate / n. di attività commissionate dal Committente) * 100	11	min 90%		
9	organizzazione di iniziative culturali in funzione socio-educativa	ON / OFF	rispetto medio dei tempi impartiti dal Committente	7	ON		
10	gestione amministrativa e inserimento dati di tutte le attività coordinate, progettate e/o organizzate	ON / OFF	presenza di documentazione cartacea ed elettronica sulle attività coordinate, progettate e/o organizzate in grado di dimostrare concretamente il lavoro svolto	9	ON		
11	presentazione di report statistici commentati	ON / OFF	presentazione della relazione di fine convenzione	5	ON		
TOT				100			TOTALE

NOTE PER LA COMPILAZIONE

- il punteggio per singolo indicatore viene assegnato sulla base dell'effettivo risultato raggiunto in relazione al valore atteso stabilito
- nel caso il risultato sia inferiore a quello stabilito, il punteggio assegnato dovrà essere valutato in modo proporzionale
- per ogni indicatore il punteggio massimo dovrà essere quello riportato nella colonna "PESATURA"
- i valori attesi espressi in giorni sono da intendersi di tipo lavorativo e non da calendario
- per Committente si intende la valutazione espressa dal Responsabile del Settore Servizi alla Persona

OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

I presenti elementi negoziali devono essere migliorativi rispetto a quanto previsto dal progetto allegato sub-B dell'Avviso di indagine di mercato per l'affidamento diretto del Servizio "Social Tutor" per il periodo 01.01.2019 / 31.12.2019 (CIG ZBD25A4A83)

Elemento Negoziale 1)

Numero ore settimanali garantite da almeno un operatore sul territorio superiori alle n. 20 previste dall'art. 8 del progetto allegato sub-B: _____

Elemento Negoziale 2)

Numero ore di formazione garantite all'operatore superiori alle n. 4 previste dall'art. 9 del progetto allegato sub-B: _____

Elemento Negoziale 3)

Proposte migliorative: _____

Elemento Negoziale 4)

Prezzo annuo offerto (massimo € 38.000,00 – IVA 5% esclusa): _____

LEGALE RAPPRESENTANTE

(firma digitale)

ATTENZIONE: gli Elementi Negoziali sono espressi in ordine decrescente di importanza.