

# REGOLAMENTO MATRIMONI CIVILI

## *INDICE*

Art. 1 - Oggetto del regolamento .....	2
Art. 2 - Funzioni .....	2
Art. 3 – Luogo della celebrazion.....	2
Art. 4 – Orario di Celebrazione .....	2
Art. 5 - Tariffe.....	2
Art. 6 – Deposito Cauzionale.....	2
Art. 7 – Divieti e Sanzioni.....	2
Art. 8 – Organizzazione del Servizio.....	3
Art. 9 – Casi non previsti dal presente regolamento.....	3
Art. 10 – Entrata in vigore.....	3

**ART. 1**  
**OGGETTO E FINALITA' DEL REGOLAMENTO**

- 1) Il presente regolamento disciplina le modalità di celebrazione dei matrimoni civili come regolati dalle disposizioni di cui all'art. 106 e all'art. 116 del codice civile.
- 2) La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita.

**ART. 2**  
**FUNZIONI**

- 1) Per la celebrazione dei matrimoni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario Comunale. Possono celebrare i matrimoni civili anche uno o più consiglieri o assessori comunali o cittadini italiani che abbiano i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

**ART. 3**  
**LUOGO DELLA CELEBRAZIONE**

- 1) I matrimoni civili vengono celebrati,:
  - Senza alcun costo nella sala consiliare presso la sede Municipale durante l'orario di lavoro;
  - Previo pagamento di apposita tariffa nella sala di Villa Ciresola e/o annesso Brolo e nella sala consiliare al di fuori dell'orario di lavoro.
- 2) L'utilizzo delle sale per la celebrazione dei matrimoni civili potrà avvenire compatibilmente con gli altri utilizzi della medesima.

**ART. 4**  
**ORARIO DI CELEBRAZIONE**

- 1) I matrimoni civili possono essere celebrati all'interno dell'orario di servizio dell'Ufficiale di Stato Civile e il sabato pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.30.
- 2) Essi sono subordinati al preventivo nulla osta degli Ufficiali di Stato Civile ed al versamento dell'apposita tariffa.

**ART. 5**  
**TARIFFE**

- 1) Le tariffe dovute per la celebrazione dei matrimoni sono stabilite con deliberazione della Giunta Comunale.
- 2) Nella determinazione delle tariffe sono considerati a titolo di rimborso:
  - Il costo del personale necessario per l'espletamento del servizio;
  - Il costo dei servizi offerti per la celebrazione del matrimonio (utilizzo spazi, spese gestionali, riscaldamento, pulizia della sala).

**ART. 6**  
**DEPOSITO CAUZIONALE**

Per i matrimoni celebrati in Villa Ciresola e/o nel Brolo, al rilascio dell'autorizzazione, verrà chiesto un deposito cauzionale a titolo di rimborso per eventuali danni cagionati durante l'evento autorizzato.

**ART. 7**  
**DIVIETI E SANZIONI**

- 1) E' assolutamente vietato gettare riso o altro materiale durante la celebrazione dei matrimoni, sia all'interno delle sale che nel brolo. Eventuali spargimenti di riso o altro materiale nello spazio esterno antistante la Sede Municipale e Villa

Ciresola, dovranno essere raccolti dagli sposi o da personale da loro autorizzato; in caso di inosservanza alla presente disposizione verranno applicate le sanzioni di cui al “Regolamento Comunale disciplinante l'accertamento e l'applicazione delle sanzioni amministrative per la violazione dei regolamenti Comunali, delle ordinanze del Sindaco e dei responsabili di Settore”;

#### **ART.8 ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO**

- 1) L'ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.
- 2) La visita della sala destinata alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
- 3) La richiesta relativa all'uso delle sale ed ai servizi richiesti deve essere inoltrata, compilando l'apposito modulo, all'ufficio competente almeno 30 giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione, unitamente all'esibizione della ricevuta dell'avvenuto pagamento dell'eventuale tariffa.
- 4) L'Ufficio di Stato Civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati.
- 5) Qualora i servizi richiesti non venissero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte.
- 6) Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alle parti richiedenti.

#### **ART. 9 CASI NON PREVISTI DAL PRESENTE REGOLAMENTO**

- 1) Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, trovano applicazione:
  - Il codice civile
  - Il D.P.R. 3 novembre 2000 n. 396
  - Il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267
  - Lo statuto comunale

#### **ART. 10 ENTRATA IN VIGORE**

- 1) Il presente regolamento entra in vigore dalla data della esecutività della deliberazione che l'approva e da tale data sono abrogate tutte le norme in contrasto con lo stesso.